

AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PERCORSI FORMATIVI VOLTI ALLA CERTIFICAZIONE DI PROFILI DI QUALIFICAZIONE INSERITI NEL REPERTORIO REGIONALE DEI PROFILI DI QUALIFICAZIONE (RRPQ) RISPONDENTI AI FABBISOGNI DI COMPETENZE ESPRESSI DAI DATORI DI LAVORO IN AMBITO REGIONALE

SCHEDA PERCORSO FORMATIVO

TECNICO PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI E DI BILANCIO

NUORO – Codice Percorso: 2023RPQ20279920_003961

Il corso di **TECNICO PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI E DI BILANCIO** è un percorso formativo **gratuito**, poiché finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna nell'ambito dell'avviso pubblico per il finanziamento di percorsi formativi finalizzati alla certificazione di competenza di interi Profili di Qualificazione **rivolto a disoccupati**.

DURATA: 495 ore: N°315 in aula (di cui 135 in FAD) e 180 di apprendimento in azienda (WBL - Apprendimento in contesti lavorativi).

N° DESTINATARI: 15 allievi

ISCRIZIONI: dal **20/10/2023** fino ad esaurimento dei posti disponibili - attraverso la presentazione della Domanda di Partecipazione Telematica (DPT), accedendo al SIL Sardegna

AVVIO CORSO: presumibilmente gennaio 2024

FREQUENZA: tutti i giorni dal lunedì al venerdì almeno 5 ore, presumibilmente la mattina.

STRUTTURA PERCORSO FORMATIVO

| Argomenti trattati | N° ore |
|---|----------------|
| Contabilità generale e software | 60 |
| Bilancio | 40 |
| Contabilità analitica | 30 |
| Adempimenti civilistici e fiscali | 20 |
| Organizzazione aziendale | 20 |
| Riclassificazione e analisi di bilancio | 40 |
| Tecniche di comunicazione | 30 |
| La gestione dei gruppi di lavoro | 30 |
| <i>Formazione all'avvio d'impresa</i> | 15 |
| <i>Lingua Inglese</i> | 30 |
| Totale ore in aula | 315 |
| Pratica in azienda - WBL | 180 |
| Totale percorso | 495 ore |

LIVELLO D'INGRESSO RICHIESTO - Attestato di qualifica di operatore professionale– Livello EQF d'ingresso 3

TARGET destinatari corso

- essere residenti o domiciliati in Sardegna
- aver compiuto 18 anni
- essere Disoccupati e aver reso la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID), ovvero essere in possesso di un PSP (Patto di Servizio Personalizzato) in corso di validità

COME ISCRIVERSI

1°) recarsi subito al **Centro per l'impiego** della propria città (ex ufficio di collocamento) e **sottoscrivere il Patto di Servizio Personalizzato**

2°) accedere al **SIL Sardegna** - www.sardegna.gov.it con proprio SPID/ TS-CNS (*Area servizi – Formazione – Cerca Profilo di Qualificazione*).

3°) cercare il corso inserendo questi elementi:

- ❖ **Area territoriale:** Provincia di Nuoro
- ❖ **Settore:** Settore: 24– trasversale
- ❖ **Codice Percorso:** **2023RPQ20279920_003961**

CERTIFICAZIONI PREVISTE - Il percorso mira alla certificazione dell'intero Profilo di Qualificazione di **Tecnico per la gestione degli adempimenti contabili e di bilancio** – **Codice PQ 11113**- Livello EQF in uscita 4

A seguito della frequenza di almeno l'80% delle ore previste per ciascuna ADA/UC e dell'intero percorso formativo, nonché previo superamento dei test di verifica degli apprendimenti, gli allievi potranno accedere agli **esami di certificazione**.

Descrizione Profilo di qualificazione:

Il Tecnico per la gestione degli adempimenti contabili e di bilancio è responsabile della impostazione e gestione della contabilità generale e industriale e si occupa del coordinamento e della supervisione del lavoro amministrativo-contabile in un'azienda. Partecipa alle decisioni aziendali, controllandone la corretta e uniforme applicazione in tutti i reparti e fornendo così al management tutti i dati necessari per un'efficace analisi dei costi e per la gestione del budget. A questo proposito verifica attentamente il bilancio dell'impresa e controlla la situazione patrimoniale di ogni comparto aziendali.

Contesto di esercizio

Opera come dipendente ed è chiamato a prendere decisioni importanti, generalmente non in merito alle strategie del management sugli obiettivi di produzione, ma suggerendo la scelta delle soluzioni più idonee per il loro raggiungimento. Ha anche la possibilità di operare come consulente esterno, ad esempio per conto di società specializzate in software gestionali, rivolti alle piccole e medie imprese.

Descrizione ADA/UC oggetto di certificazione:

- 1) **ADA/UC – 1340/680** - Predisposizione del sistema di contabilità aziendale
- 2) **ADA/UC – 1343/681** - Formulazione del bilancio aziendale
- 3) **ADA/UC – 20015/713** - Predisposizione e aggiornamento del budget
- 4) **ADA/UC – 9999767/1382** - Gestione delle relazioni interne ed esterne
- 5) **ADA/UC – 9999766/1383** - Predisposizione e gestione degli adempimenti contabili e di bilancio

SEDE PER PARTE FORMATIVA IN AULA

| | |
|--------------|-------------------|
| NUORO | Via P. Paoli n° 2 |
|--------------|-------------------|

INDENNITÀ DI FREQUENZA

Agli allievi è riconosciuta una indennità di frequenza pari **€ 2/ora** e una indennità di viaggio proporzionata in base al periodo di percorrenza dalla sede di residenza/domicilio alla sede del corso

INFORMAZIONI E RECAPITI

Per maggiori informazioni sul corso contattare **Equilibrium Consulting** al numero 079/5620940 – info@equilibriumconsulting.it